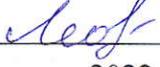


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Белоярского района
«Центр развития ребенка - детский сад «Сказка»
г. Белоярский»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МАДОУ «Центр развития ребенка –
детский сад «Сказка» г. Белоярский»

 /Леонтьева Е.С.
«31» января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МАДОУ

«Центр развития ребенка –
детский сад «Сказка» г. Белоярский»

 /Курбачева О.В./
Приказ № 53 от 31.01.2022 г.



**Инструкция
о порядке действий персонала по обеспечению
безопасной и быстрой эвакуации
людей при пожаре
№143**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция разработана для МАДОУ «Детский сад «Сказка» г. Белоярский в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. №1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
- 1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации работников и воспитанников при пожаре в дошкольном учреждении.
- 1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации воспитанников и работников из здания дошкольного образовательного учреждения в случае пожара.
- 1.4. Практические тренировки по эвакуации работников воспитанников в случае пожара по данной инструкции проводятся не реже один раз в полгода.

2. Порядок эвакуации при пожаре

- 2.1 В случае возникновения пожара действия работников дошкольного учреждения в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности воспитанников, их эвакуацию и спасение.
- 2.2 Немедленно сообщить об этом по телефону «01» «101» «112» в пожарную часть с наименованием объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилию сообщающего информацию.
- 2.3 Проверить систему оповещения людей о пожаре.
- 2.4 Открыть все эвакуационные выходы из помещений.
- 2.5 Выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.
- 2.6 Известить о пожаре заведующего МАДОУ или замещающего его работника.
- 2.7 Быстро, без паники и суеты принять меры по эвакуации воспитанников, работников из здания согласно плану эвакуации, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей.
- 2.8 Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.
- 2.9 Из числа работников или охранников, не задействованных в тушении пожара, организовать и выставить посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность входа других лиц в здание, где возник пожар.
- 2.10 Организовать сбор эвакуированных в специально установленном месте:
Корпус № 1 - корпус №2 и реабилитационный центр;
Корпус № 2 - корпус №1 и реабилитационный центр;

- 2.11 Организовывать проверку наличия воспитанников и работников, эвакуированных из здания, по спискам, результаты доложить руководителю образовательного учреждения.
- 2.12 При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии первичными средствами пожаротушения.
- 2.13 При необходимости вызвать медицинскую и другие службы.
- 2.14 Одновременно с тушением пожара и при возможности организовать эвакуацию материальных ценностей. Эвакуация ценностей осуществляется после обеспечения полной эвакуации людей. В первую очередь эвакуируются ценности, которым реально угрожает пожар.
- 2.15 Администрации организовать встречу работников пожарной охраны и проводить их к месту пожара.
- 2.16 По прибытии на пожар подразделений пожарной охраны необходимо сообщить руководителю пожарной охраны все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара, путях его распространения, мерах, предпринятых по его ликвидации.
- 2.17 В дальнейшем необходимо строго выполнять указания руководителя подразделения пожарной охраны.

В случае возникновения пожара, руководитель образовательного учреждения при непосредственном участии специалиста по охране труда:

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство;
- в случае угрозы жизни воспитанников, работников немедленно организовать их спасение;
- отключить при необходимости энергоснабжение здания (за исключением систем противопожарной защиты), систему вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях в целях предотвращения развития пожара и задымления помещений здания, прекратить все работы в здании образовательного учреждения за исключением работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;
- удалить за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;
- осуществлять общее руководство по тушению пожара до прибытия пожарной охраны;
- обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;
- организовать по возможности эвакуацию и защиту материальных ценностей.

При проведении эвакуации работники Учреждения обязаны:

- с учетом сложившейся обстановки необходимо определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;
- исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью работникам нельзя оставлять без присмотра посетителей с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
- эвакуацию следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей следует эвакуировать в первую очередь;
- тщательно проверять все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне людей, а особенно детей, спрятавшихся под столами, в шкафах или других местах;
- выставлять посты безопасности на входах в здание, чтобы исключить возможность возвращения посетителей и работников в здание, где возник пожар;
- при тушении необходимо в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;
- запрещается открывать окна и двери, а также разбивать стекла во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.
- покидая помещение или здание, следует закрывать за собой все окна и двери.

Исполнитель: специалист по охране труда  Цуканова А.В. 31.01.2022г.
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

С инструкцией ознакомлен(а):

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись